**1. Правила использования цитат.**

В курсовых и дипломных работах часто возникает необходимость подтверждения собственных доводов ссылкой на авторитетный источник. С этой целью в работах следует приводить цитаты, которые также можно использовать и для критического разбора той или иной точки зрения. Академический этикет требует точного воспроизведения цитируемого текста, для того чтобы не исказить смысл, который был вложен в него автором.

Общие требования к цитированию следующие:

1. текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания;
2. цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста и без искажений мысли автора. Пропуск слов, предложений, абзацев при цитировании допускается без искажения цитируемого текста и обозначается многоточием;
3. каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с указанными выше требованиями;
4. для значительной экономии текста допускается непрямое цитирование. При этом следует быть предельно точным в изложении мысли автора и давать соответствующие ссылки на источник;
5. цитирование должно использоваться в разумных пределах, поскольку как избыточное, так и недостаточное цитирование снижает общий уровень работы.

При оформлении цитат необходимо следовать правилам употребления знаков препинания в цитируемых текстах.

При любом цитировании должна быть сделана сноска на первоисточник.

# 2. Правила оформления сносок

Подстрочные ссылки (сноски) печатаются с красной строки. В качестве знака сноски применяются арабские цифры без скобки, помещенные на верхней линии шрифта. От основного текста сноски отделяются сплошной чертой, длина которой составляет около 1/4 ширины текстовой строки.

Если примечание относится к отдельному слову, то знак сноски должен стоять непосредственно после этого слова; если же оно относится к предложению (группе предложений) в целом, то знак проставляется в конце этого предложения (предложений). Знак сноски ставится перед знаками препинания (за исключением вопросительного и восклицательного знаков и многоточия).

Ссылки нумеруются в последовательном порядке в пределах одной страницы. На каждой следующей странице нумерация должна начинаться с единицы. Перенос примечаний на другую страницу, а также сведение ссылок со сквозной нумерацией в общий список в конце работы не допускается.

Первая ссылка на работу того или иного автора должна содержать:

1. фамилию и инициалы автора;
2. полное название работы и все относящиеся к ней данные;
3. год издания;
4. использованные страницы.

**Например:** Борисова Е. А. Апелляция в гражданском и арбитражном процессах. М.: Городец, 1997. С. 5-19.

Первая ссылка на произведение из многотомного издания должна содержать полные сведения о самом издании.

**Например:** Таганцев Н. С. Русское уголовное право: Лекции. Часть общая: В 2 т. М.: Наука, 1994. Т. 1. С. 90.

При нескольких ссылках на одну и ту же работу в повторных сносках делаются пометки **"Там же"** с указанием соответствующих страниц.

Если страница повторной ссылки совпадает со страницей предшествующей ссылки, то ее можно опустить, т. е. использовать только пометку "Там же" без указания номера страницы.

**Пример:**

Первичная ссылка:

Исполнительное производство: Учеб. М.: Юрид. лит., 1997. С. 15.

Повторные ссылки:

Там же. С. 20.

Там же.

При повторных ссылках в тексте только на одну работу данного автора (авторов) основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы опускаются и заменяются словами "Указ. соч." с указанием соответствующих страниц.

**Например:** Борисова Е. А. Указ. соч. С. 25,

Если в тексте имеются ссылки на несколько работ одного и того же автора, то при повторных ссылках на разные произведения указываются:

1. фамилия и инициалы автора;
2. название работы;
3. использованные страницы.

**Например:** Треушников М. К. Судебные доказательства. С. 34.

При повторных ссылках допускается опускать последние слова длинных заглавий, заменяя их многоточием.

**Например:** Мендельсон Г. А. Передача на поруки лиц, совершивших преступления... С. 12-14.

Если в тексте упоминаются автор статьи, ее заглавие, то в ссылке приводятся только сведения об источнике, в котором помещена статья.

**Например:** Экономика и жизнь. 1997. № 13. С. 23.

Если в тексте указывается только автор, а названия статьи нет, то в ссылке необходимо указать название и данные об источнике.

**Например:** Налог на недвижимость // Экономика и жизнь. 1996. № 4. С. 3.

В первой ссылке на опубликованный документ приводится полное название документа и полные сведения об издании, в котором данный документ опубликован. В последующих указываются название издания, данные о нем и соответствующие страницы.

**Например:** Коллективные хозяйства по данным Наркомзема на 1 декабря 1920 г. // В. В. Кабанов. Крестьянское хозяйство в условиях "военного коммунизма". М.: Наука, 1988. С. 244-245.

В дальнейшем: Кабанов В. В. Крестьянское хозяйство... С. 244-245.

Первая ссылка на архивные документы включает в себя:

1. полное и сокращенное название архива;
2. номер и название фонда;
3. номер описи;
4. номер дела;
5. название дела;
6. название используемого документа;
7. номер листа.

**Например:** Записки князя Голицына // Российский государственный исторический архив (РГИА). Ф. 735. On. 10. Ед. хр. 293а. Л. 73.

При последующих ссылках на документы этого архива приводится его сокращенное название, но сохраняются все остальные данные.

**Например:** Извлечение из донесений генерал-майора Желтухина об осмотре Казанского университета // РГИА. Ф. 735. On. 10. Ед. хр. 33. Л. 5.

При повторных ссылках на документ, если они идут подряд, можно опустить название фонда, дела, используемого документа, все остальные данные необходимо указать.

**Например:** РГИА. Ф. 735. On. 10. Ед. хр. 33. Лл. 5-5об.

При ссылках на документы и материалы, использованные в литературе, воспроизводится ссылка, которая имеется в использованной работе, и делается примечание: "Цит. по: " далее даются сведения о работе в соответствии с правилами оформления подстрочных ссылок.

**Например:** Цит по: Черниловский 3. М. Введение к книге М. Бартошека "Римское право (понятия, термины, определения)". М., 1989. С. 11.

Если сведения об использованных материалах указаны в самом тексте, то в ссылке приводятся данные о работе, из которой взяты эти материалы. Если мысль автора приводится не дословно, то перед ссылкой на источник ставят "См.:".

**Например:** См.: Новицкий И. Б. Римское право. М., 1993. С. 33.

Если в подстрочные примечания выносится авторский текст, комментирующий цитату из используемого источника, то сведения об этом источнике необходимо заключать в скобки. Ссылки на несколько работ (документов), приведенные в одном примечании, отделяются друг от друга точкой с запятой.

**Например:** Хвостов В. М. История римского права. М., 1919. С. 149; Шулин Ф. Учебник истории римского права. М., 1893. С. 33.

Сведения об источнике, опубликованном на иностранном языке и использованном в работе, необходимо приводить в примечании на языке оригинала.

**Например:** Filippo Т. Di. Mitchell Franklin and Roman Law // Telos. St. Luis, 1986/1987. № 70. P.14.

Федеральное агентство по образованию РФ

Государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования

«Уральская государственная юридическая академия»

Вечерний факультет

Кафедра гражданского процесса

# ПРИНЦИП СОСТЯЗАТЕЛЬНОСТИ В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ

Допустить к защите.  
Зав. кафедрой Ярков В. В.   
"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2006 гДипломная работа  
студента 61 группы в/ф  
Петрова Виталия Ивановича

Научный руководитель:  
кандидат юридический наук, доцент  
Волков Геннадий Петрович

Екатеринбург, 2006 г.